



ПОЛОЖЕННЯ

про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів
безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і
використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських
засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних
послуг

УХВАЛЕНО

Загальними зборами членів ГО
«Школа клінічного мікробіолога»
протокол №1 від 11.07.2023

м. Київ – 2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (далі — Положення) визначає основні засади політики запобігання та процедури врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку за участі Громадської організації «ШКОЛА КЛІНІЧНОГО МІКРОБІОЛОГА».

1.2. Це Положення розроблене відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції», Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого Постановою Кабінету міністрів України від 14 липня 2021 року № 725, наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22 лютого 2019 року № 446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів», інших нормативно-правових актів, статуту ГО «ШКМ». Це Положення закріплює права, обов'язки, алгоритм дій керівних органів та членів ГО «ШКМ» з метою недопущення конфлікту інтересів під час проведення заходів, спрямованих на безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я.

1.3. Це Положення розповсюджуються на відносини, що виникають під час проведення заходів, спрямованих на безперервний професійний розвиток медичних та фармацевтичних працівників, що організовані ГО «ШКМ». У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- потенційний конфлікт інтересів — наявність в особі приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- реальний конфлікт інтересів — суперечність між приватними інтересами особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність чи неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- приватний інтерес — будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному у «Положенні про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я», затвердженому Постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року № 725, та Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про запобігання корупції».

1.4. До заходів безперервного професійного розвитку, які організовуються безпосередньо або за участі ГО «ШКМ» належать: електронний навчальний курс, майстер-клас, тренінг, симуляційний тренінг або тренінг з оволодіння практичними навиками, семінар, фахова (тематична) школа, наукова та/або науково-практична конференція (у тому числі конгрес, з'їзд, симпозіум).

1.5. Відповідальність за недопущення конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг несе безпосередньо розробник методичних матеріалів, лекцій, доповідей.

1.6. Контроль за недопущенням конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущенням залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг покладено на спеціально створений Комітет з академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини (далі — Комітет).

1.7. У випадку виявлення конфлікту інтересів під час проведення заходів, фахівці та/або члени ГО «ШКМ» можуть бути притягнені до відповідальності (кримінальної, адміністративної, цивільноправової або дисциплінарної) у встановленому законодавством порядку.

1.8. До можливих чинників, які можуть викликати потенційний чи реальний конфлікт інтересів треба віднести: отримання коштів від приватних та/або юридичних осіб з метою реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг; отримання коштів від приватних осіб та/або юридичних осіб з метою проведення клінічних досліджень ефективності лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

2. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ПОЛІТИКИ ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА/АБО ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

2.1. Учасники під час проведення заходів Громадської організації «ШКОЛА КЛІНІЧНОГО МІКРОБІОЛОГА», спрямованих на безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я, повинні уникати та не допускати потенційних та реальних конфліктів інтересів.

2.2. Члени ГО «ШКМ», які беруть участь у заходах у системі безперервного професійного розвитку та в яких наявний конфлікт інтересів повинні повідомляти про нього Голові Комітету до початку участі у Заходах або розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей.

2.3. Голова Комітету не повинен залучати до розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей для їх подальшого використання у заходах в системі безперервного професійного розвитку фахівців, в яких є відомий конфлікт інтересів.

2.4. Під час розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей для їх подальшого використання у заходах в системі безперервного професійного розвитку розробник повинен вказати про відсутність у нього конфлікту інтересів у вигляді заяви на ім'я Голови ГО «ШКМ». Перед використанням методичних матеріалів, лекцій, доповідей у заходах Комітет проводить їх аналіз на предмет наявних конфліктів інтересів.

2.5. При проведенні лекцій та/або доповідей в заходах безперервного професійного розвитку розробник повинен вказати про наявність або відсутність у нього конфлікту інтересів.

2.6. Відмовою від використання у заходах в системі безперервного професійного розвитку методичних матеріалів, лекцій та доповідей може бути: використання реклами конкретних лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг; проведення порівняльної характеристики конкретно лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг з аналогічними інших виробників.

2.7. Здобувачам освіти, що беруть участь у заходах безперервного професійного розвитку, що безпосередньо організовує ГО «ШКМ», або за її участі, перед початком їх проведення, необхідно повідомляти про політику запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

2.8. Представники Комітету можуть проводити аудит всіх заходів безперервного професійного розвитку, що безпосередньо організовує ГО «ШКМ» або за її участі, на предмет наявності конфлікту інтересів та ознак залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

2.9. Здобувачі освіти, що беруть участь у заходах безперервного професійного розвитку, що безпосередньо організовує ГО «ШКМ» або за її участі, мають право подати відповідне звернення до Комітету у випадку наявності конфлікту інтересів та ознак залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

3. ПРОЦЕДУРИ ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА/АБО ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

3.1. Відповідальним за врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг є Комітет.

3.2. Інформацію, що підтверджує конфлікт інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку і/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг може бути отримана Комітетом шляхом:

- повідомлення фахівцем або розробником (додаток 1);
- проведення аудиту заходів безперервного професійного розвитку;
- проведення аналізу результатів анонімного опитування здобувачів освіти;
- відповідного звернення здобувачів освіти, що безпосередньо приймали участь в заходах;
- відповідного звернення незалежних експертів, після проведення аудиту заходів.

3.3. Не пізніше ніж через 4 (чотири) дні, після отримання інформації, що підтверджує конфлікт інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг, голова Комітету повинен ініціювати проведення службового розслідування та підготувати подання до керівництва ГО «ШКМ» щодо тимчасового відсторонення фахівців від участі у заходах безперервного професійного розвитку.

3.4. Службове розслідування проводиться Комітетом протягом 7 (семи) днів та Голова комітету подає відповідні результати Голові ГО «ШКМ». За результатами проведеного розслідування Голова Комітету здійснює врегулювання конфлікту інтересів.

3.5. Врегулювання конфлікту інтересів може здійснюватися такими шляхами:

- усунення особи від виконання завдань і/та участі в заходах безперервного професійного розвитку;
- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, пов'язаного із заходами безперервного професійного розвитку;
- перегляду обсягу службових повноважень осіб, що беруть участь в заходах безперервного професійного розвитку;
- переведення особи на іншу посаду, функціональні обов'язки якої не передбачають участі в заходах безперервного професійного розвитку;
- звільнення особи із займаної посади.

3.6. За проходження заходу безперервного професійного розвитку не нараховуються бали, якщо з поданих відомостей встановлено конфлікт інтересів або встановлено порушення вимог щодо проведення таких заходів, та такі порушення чи конфлікти не усунуті ГО «ШКМ».

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення затверджується Головою ГО «ШКМ». У випадку внесення змін або доповнень до нормативно-правових документів, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та приймаються у такому ж самому порядку, як і ухвалення Положення.

4.3. Всі учасники заходів безперервного професійного розвитку повинні бути ознайомлені з цим Положенням та керуватися його положеннями.

Голова Організації

_____Філоненко О.М.

Голові Громадської організації
«ШКОЛА КЛІНІЧНОГО МІКРОБІОЛОГА»

від _____

(ПІБ особи, яка повідомляє)

ПОВІДОМЛЕННЯ

про реальний/ можливий конфлікт інтересів під час проведення заходів БПР

(стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний/потенційний конфлікт інтересів, зміст приватного інтересу, службові повноваження, під час виконання яких приватний інтерес впливає (може вплинути) на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень, вчинення дій)

(дата)

(підпис)

(ПІБ)